

**Oggetto: nomina a responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Ue n. 2016/679 (normativa vigente)**

**Commento [LC1]:** Modello da utilizzare da parte di Ancescao Nazionale e dai Coordinamenti/centri sociali con dipendenti e che si avvalgono di uno studio paghe

Spett.le **[inserire i dati del Vostro studio paghe]**,

ai sensi della normativa vigente e delle intese intercorse, e nell'ambito dell'incarico professionale assegnato, Vi comunichiamo la nomina a responsabile del trattamento delle banche dati di seguito individuate e di quelle che in futuro Vi verranno affidate nell'ambito dello stesso incarico professionale:

- Banca dati cartacea del personale dipendente e assimilato, contenente dati definiti come "personali comuni identificativi" e "sensibili". La banca dati cartacea del personale dipendente comprende le comunicazioni ai dipendenti, il libro unico del lavoro, tutti i dati necessari alla elaborazione delle retribuzioni.
- Banca dati elettronica delle presenze del personale dipendente e assimilato (estratto dalla banca dati dell'applicazione rilevazione presenze).

**Commento [LC2]:** Da rivedere sulla base della Vostra realtà specifica

**Commento [LC3]:** Da eliminare se non vengono utilizzati badge

Vengono quindi affidate le seguenti operazioni di trattamento di dati personali: tutte le operazioni di elaborazione, riordino, aggiornamento, memorizzazione, stampa, comunicazione agli interessati ed agli Enti consentiti.

Le finalità di trattamento consentite sono:

- elaborazione paghe dei dipendenti e assimilati;
- calcolo contributi INPS;
- compilazione modelli DM 10 febbraio 1989 INPS;
- calcolo accantonamento TFR;
- dichiarazione salari INAIL su supporto magnetico;
- certificazione mediante modello CUD;
- elaborazione e trasmissione telematica del modello 770 e/o CUD;
- inquadramenti previdenziali ed altre accessorie, pertinenti la gestione del personale;
- gestione del libro unico del lavoro (LUL);
- gestione registro infortuni;
- tutte altre eventuali finalità connesse, a seguito di aggiornamenti normativi per l'espletamento del mandato professionale.

Per quanto concerne la raccolta dati personali dei propri dipendenti e assimilati, l'informativa da fornire agli interessati e la raccolta dei consensi relativi, sarà responsabile lo scrivente titolare del trattamento (il "Titolare"). Nell'esecuzione del vostro incarico dovrete attenerVi alle istruzioni impartite:

- individuare gli incaricati del trattamento e successivamente diramare le istruzioni scritte necessarie per un corretto, lecito, sicuro trattamento; le istruzioni dovranno

- essere integrate con le adeguate prescrizioni sulle misure di sicurezza da applicare definite in base al sistema di sicurezza richiamato più avanti;
- assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del Regolamento UE, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile;
  - collaborare per l'attuazione delle prescrizioni del Garante;
  - ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE, tenere un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto del Titolare di trattamento dei dati;
  - trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento; in tal caso, il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico
  - delegare alcune delle obbligazioni a suo carico a una o più persone incaricate di specifici aspetti del trattamento, in ogni caso effettuando una stretta supervisione delle attività di tali persone e verificando periodicamente che queste compiano i propri doveri in conformità alle istruzioni scritte impartite dal Titolare del trattamento. In ogni caso il Responsabile del trattamento garantirà che le persone designati al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
  - adottare le opportune misure di sicurezza nel trattamento, richieste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE;
  - garantire, insieme col Titolare di trattamento, l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE, che conferiscono all'Interessato il diritto di ottenere, nelle modalità stabilite dall'art. 12 del Regolamento UE, il diritto alla rettifica, alla cancellazione, alla limitazione e all'opposizione al trattamento;
  - dare comunicazione scritta allo scrivente Titolare entro 72 ore in caso di eventuali "Data Breach", affinché quest'ultimo possa disporre gli opportuni provvedimenti da adottare.

Attestate con la presente che la vostra società si è dotata di adeguate misure di sicurezza informatiche ed organizzative, aggiornate periodicamente, atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati personali trattati per nostro conto. In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali deve avvenire mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. In ogni caso la protezione deve essere assicurata anche quando vengono attivati canali innovativi quali, ad esempio, connessioni internet.

Potranno venire concordate verifiche periodiche sugli adeguamenti come previsto dalla normativa vigente.

Il Titolare di trattamento [Associazione Nazionale Centri Sociali, Comitati Anziani e Orti – Coordinamento [●] ("Ancescao") / centro sociale [●] affiliato Ancescao ("Centro Sociale")]

.....

8b. Ancescao - professionisti esterni.doc

*Il Responsabile esterno per accettazione ed attestazione di conformità .....*

